

A kötelező kivitelezői felelősségbiztosítás dokumentumainak feltöltése lépésről-lépésre

1. Készítse elő ügyfélkapu / ügyfélkapu+ azonosítóját
2. Készítse elő a biztosítótól kapott biztosítási ajánlatot, vagy árbevétel nyilatkozatot
3. Készítse elő biztosítási kötvényét (pdf vagy jpg formátumban)
4. Készítse elő a biztosítótól igényelt fedezetigazolást (pdf vagy jpg formátumban)
Amennyiben a biztosítási kötvény egyben fedezetigazolás is, úgy mindkét dokumentum típushoz fel kell tölteni!
5. Indítsa el a Kamarai Nyilvántartó Rendszert (kattintson [ide](#))
6. A megnyíló oldalon válassza az Építőipari kivitelezői bejelentkezés / regisztráció lehetőséget
Képernyőkép:

Építőipari kivitelezői bejelentkezés / regisztráció

Építőipari kivitelezői bejelentkezés / regisztráció

7. Jelentkezzen be ügyfélkapu / ügyfélkapu+ azonosítójával
Képernyőkép:

Bejelentkezés

Válasszon azonosítási módot!

Ügyfélkapu+

Ügyfélkapu

8. Adja meg a vállalkozás adószámát (felhívjuk figyelmét, hogy csak képviselőre jogosult járhat el)
Képernyőkép:

AZONOSÍTÁS

Belföldi/Külföldi

Belföldi

Adószám

9. Sikeres azonosítás után megkezdheti az ügyintézését
Képernyőkép:

Képviselési jog megállapítása - SIKERES

10. Válassza az adtok módosítása lehetőséget
Képernyőkép:

Adatok módosítása

Vállalkozás adataiban bekövetkezett változások bejelentése.

11. A felugró ablak elfogadása után megkezdheti a KKFB feltöltését
Képernyőkép:



A vállalkozás nem rendelkezik aktív felelősségbiztosítással, kérjük
töltse fel adatait!

Ok

12. Adja meg árbevétel adatait és töltse fel a szükséges dokumentumot (publikus
felületen nem jelenik meg)
Képernyőkép:

ÁRBEVÉTEL ADATOK

+ Új hozzáadása

Árbevétel

Árbevétel adatok

Éves nettó jövedelem 21/D. §. (2)

(kivéve az állami építési beruházások rendjéről szóló törvény hatálya alá tartozó állami építési beruházással összefüggésben végzett építőipari kivitelezési tevékenységből származó nettó jövedelme)

Válasszon! ▼

Biztosítási ajánlat vagy árbevétel nyilatkozat (pdf vagy jpg max. 5 MB)

Tallózás...

✓ Mentés

⊘ Mégse

13. Adja meg a kötvény és fedezetigazolás adatait és töltse fel a dokumentumokat (publikus felületen a biztosító neve, a kötvény száma és a fedezetigazolás jelenik meg)

Amennyiben a biztosítási kötvény egyben fedezetigazolás is, úgy mindkét dokumentum típushoz fel kell tölteni!

Képernyőkép:

KÖTVÉNY ADATOK

+ Új hozzáadása

Felelősségbiztosító neve	Felelősségbiztosítás kötvényszáma	Biztosítás típusa	Fedezet mértéke
--------------------------	-----------------------------------	-------------------	-----------------

Kötvény adatok

Felelősségbiztosító neve

felelősségbiztosító neve

Felelősségbiztosítás kötvényszáma

felelősségbiztosítás kötvényszáma

Biztosítás típusa

Válasszon! ▼

Fedezet mértéke

fedezet mértéke

Fedezet mértéke eseményenként

fedezet mértéke eseményenként

Fedezetet igazoló dokumentum (biztosítási kötvény)

Tallózás...

Fedezetigazolás (30 napnál nem régebbi)

Tallózás...

✓ Mentés

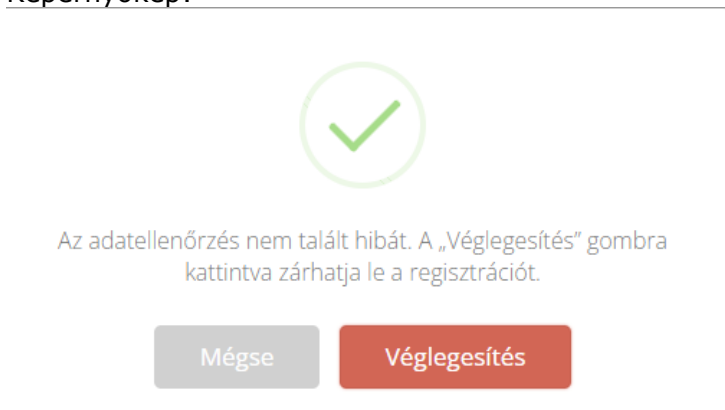
⊘ Mégse

14. Ellenőrizze a feltöltést
Képernyőkép:

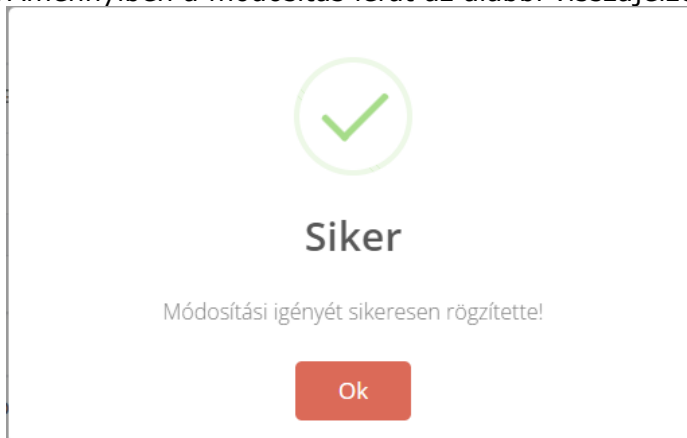
Ellenőrzés

15. Javítsa ki az esetleges hibákat
Amennyiben a hiba az árbevétel és a fedezet közötti összefüggésben van, úgy törölje a sort és vigye fel a helyes adatokat!

16. Véglegesítse a módosítást
Képernyőkép:



17. Amennyiben a módosítás lefut az alábbi visszajelzést kapja



18. Ezzel adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett, további teendője nincs.