

TÁJÉKOZTATÓ

a szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott tanulók és képzésben részt vevő személyek foglalkoztatásának főbb szabályairól

A duális képzőhely a szakirányú oktatás megszervezése során köteles betartani a szakképzésről szóló jogszabályok, valamint a Munka Törvénykönyvének vonatkozó rendelkezéseit. Az alábbi összefoglaló a legfontosabb munkajogi és foglalkoztatási szabályokat tartalmazza.

1. Napi munkaidő

A teljes napi munkaidő mértéke:

- 18 év feletti tanuló vagy képzésben részt vevő személy esetén: legfeljebb napi 8 óra,
 - 18 év alatti tanuló esetén: legfeljebb napi 7 óra,
-

2. A szakirányú oktatás megszervezésének szabályai

A szakirányú oktatást:

- 6:00 és 22:00 óra között kell megszervezni,
- a napi szakirányú oktatás befejezése és a következő napi oktatás vagy közismereti oktatás megkezdése között legalább 16 óra egybefüggő pihenőidőt kell biztosítani.

A napi szakirányú oktatás időtartamán belül munkaközi szünetet kell biztosítani:

- 4,5 órát meghaladó napi oktatási idő esetén legalább 30 perc,
- 6 órát meghaladó napi oktatási idő esetén legalább 45 perc.

A munkaközi szünetet a napi munkaidőn belül kell kiadni.

3. Munkaidő-beosztás

Tanulók esetében

A tanulók foglalkoztatása főszabály szerint:

- egyenlő munkaidő-beosztásban,
- általános munkarend szerint történik,
- heti 5 napra, hétfőtől péntekig beosztva.

Képzésben részt vevő személyek esetében

Alkalmazható:

- egyenlő munkaidő-beosztás,
- vagy egyenlőtlen munkaidő-beosztás.

Egyenlőtlen munkaidő-beosztás kizárólag munkaidőkeret alkalmazása mellett lehetséges.

A munkaidőkeret maximális időtartama: 4 hét.

Rendkívüli munkaidő (túlóra) nem rendelhető el.

4. Munkavégzés pihenőnapon, munkaszüneti napon és tanítási szünetben

A tanuló vagy képzésben részt vevő személy:

- heti pihenőnapon,
- munkaszüneti napon,
- illetve az őszi, téli és tavaszi szünet időtartama alatt

csak olyan szakirányú oktatási helyen foglalkoztatható, amely rendeltetése folytán ezeken a napokon is működik.

Az ilyen napon történő munkavégzés esetén az igénybe vett idővel azonos mértékű szabadidőt kell biztosítani, lehetőség szerint a következő szakirányú oktatási napon.

5. Szabadság

A szabadság mértéke:

- tanuló esetén: évi 45 munkanap,
- képzésben részt vevő személy esetén: évi 30 munkanap.

A tanuló szabadságának kiadásakor figyelemmel kell lenni:

- az őszi,
- téli,
- tavaszi,
- valamint nyári szünet rendjére.

A nyári szünet időtartama alatt legalább 20 munkanap szabadságot egybefüggően kell kiadni, a tanuló véleményének kikérését követően.

6. Betegszabadság és táppénz

A tanulót betegség miatti keresőképtelenség esetén naptári évenként 15 munkanap betegszabadság illeti meg.

A betegszabadság:

- a munkaidő-beosztás szerinti munkanapokra jár,
- folyamatosan kerül kiadásra,
- azon napokra is, amikor a tanuló egyébként mentesülne a rendelkezésre állási és munkavégzési kötelezettség alól.

A betegszabadság időtartamára távolléti díj jár.

7. Bér és juttatások

A szakképzési munkaszerződés alapján a szakmát tanulónak szakképzési munkabér jár, ezen felül egyéb juttatások. A kifizetett munkabér havi mértékének minimumát és maximumát az Szkr. határozza meg, értéke a szakirányú oktatás központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott önköltségének (2026-ban is 1.200.000 Ft) egyhavi összege, de legfeljebb 168%-a (ez 2026-ban is a **100 és 168 ezer Ft** közötti összeget jelenti).

Felnőttképzési jogviszony esetén a képzésben részt vevő személy részére a szakképzési munkaszerződése alapján járó szakképzési munkabér és egyéb juttatások a szakképzési munkaszerződés alapján létrejövő **munkaviszony időtartamával arányosan** (azaz a részmunkaidő arányában) járnak. Az arányosítástól a felek megállapodásuk szerint eltérhetnek, de a szakképzési munkabér havi mértéke ekkor is legfeljebb 168 ezer Ft lehet.

A szakmát tanulót **egyéb juttatásként megilletik** a duális képzőhelyen a választott szakmához szükséges szakképzettséggel betöltött munkakörben foglalkoztatottak részére biztosított juttatások (munkaruha, kedvezményes étkeztetés, útiköltség-térítés, egyéni védőfelszerelés, cafeteria).

8. Felelősségbiztosítás

A duális képzőhely köteles gondoskodni arról, hogy:

- rendelkezzen megfelelő felelősségbiztosítással,
- vagy meglévő biztosítását kiterjessze a szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott tanulókra és képzésben részt vevő személyekre.

Javasolt a biztosítási fedezet feltételeinek rendszeres felülvizsgálata.

9. Munkába járás költségtérítése

A munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló 39/2010. (II. 26.) Korm. rendelet alapján a munkáltató köteles megtéríteni:

- a napi munkába járásra,
- valamint a hazautazásra alkalmas menetjegy vagy bérlet árának legalább 86%-át.

A költségtérítés alapja:

- menetjegy,
- vagy bérlet.

Az Szja törvény rendelkezései alapján a tömegközlekedési költségtérítés adómentesen téríthető:

- leadott jegy vagy bérlet alapján,
- illetve munkáltató nevére kiállított számla ellenében.

Amennyiben a tanuló kedvezményes utazásra jogosult, a szolgáltató jellemzően a tanuló nevére állítja ki a számlát. Ebben az esetben a költségtérítés alapja a bemutatott bérlet vagy jegy, amely alapján legalább a költség 86%-át meg kell téríteni.

10. Dokumentációs kötelezettség

A duális képzőhely köteles naprakészen vezetni és megőrizni különösen:

- a jelenléti íveket,
- munkaidő-nyilvántartásokat,
- szabadság-nyilvántartásokat,
- baleseti jegyzőkönyveket,
- munkavédelmi oktatások dokumentációját,
- munkaruha és védőeszköz nyilvántartását,
- valamint a szakképzési dokumentumokat.

A megfelelő adminisztráció mind a tanuló, mind a képzőhely jogbiztonsága érdekében kiemelten fontos.

Hatósági ellenőrzések alkalmával a fenti pontok betartását a kamara ellenőrizheti és hiányosságok esetén élhet szankcionálási jogával.